

Министерство образования Рязанской области
Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Клепиковский технологический
техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «КТТ»
В.С. Бряков
« 11 » марта 20 16 г.
рек. N 135.17 2016

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческой столовой
ОГБПОУ «КТТ».

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
Учреждения
Протокол № 9 от
« 10 » 03 20 16 г.

г. Спас-Клепики 2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Столовая является структурным подразделением ОГБПОУ «КТТ» и предназначается для организации горячего питания студентов и работников Учреждения.
2. Столовая организует для студентов и работников Учреждения горячее питание обедом, за счет их средств.
3. Ответственность за организацию работы столовой и создание необходимых условий работы несет директор Учреждения.
4. Руководство деятельностью столовой возлагается на заведующую хозяйством.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Студенты питаются во время перерывов между учебными занятиями по графику, разработанному заместителем директора по ВР.
2. Организация и контроль ежедневного питания студентов осуществляется заместителем директора по воспитательной работе и дежурными преподавателями, мастерами производственного обучения.
3. Питание студентов осуществляется согласно меню и утвержденного директором Учреждения.
4. Дежурная группа под руководством дежурного преподавателя накрывает столы для приема пищи, следит за порядком и чистотой в зале, выносит мусор.
5. Столовая организует для студентов Учреждения, проживающих в общежитии, возможность завтрака и ужина за наличный расчет.

3. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Столовая, в соответствии с Уставом Учреждения, имеет право заниматься предпринимательской и иной, приносящей доход деятельностью:
 - организация платных обедов, завтраков и ужинов;
 - изготовление и реализация полуфабрикатов, кондитерских изделий, выпечки;
 - организация и обслуживание торжеств, вечеров, без алкогольных напитков для физических и юридических лиц;
 - торговля покупными товарами.
2. Осуществление денежных расчетов должно выполняться с использованием контрольно-кассовой техники и ежедневной сдачей денежных средств в бухгалтерию Учреждения.
3. Реализация изготовленных блюд и товаров столовой Учреждения осуществляется с применением наценки, которая должна покрывать расходы на транспортировку, изготовление и реализацию продукции и товаров. Наценка установлена:
 - в размере 100% к фактической стоимости изготовленных блюд столовой;
 - в размере 30% на покупные товары.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ СТОЛОВОЙ

4.1. Работники столовой обязаны:

1. Представлять на утверждение еженедельное меню горячих обедов.
2. Обеспечивать качественное приготовление пищи в соответствии с действующими СН и П;
3. Соблюдать правила и требования по охране труда и производственной санитарии;
4. Обеспечивать учет, использование, хранение продуктов питания;
5. Своевременно подавать заявки, чтобы обеспечивать столовую, необходимыми для приготовления обедов продуктами питания;
6. Бережно относиться к имуществу столовой, следить за состоянием посуды и инвентаря;
7. Регулярно проходить медицинский осмотр;

4.2. Работники столовой имеют право:

1. Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению работы столовой;
2. Требовать от руководства Учреждения оказания содействия в выполнении своих обязанностей.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Руководство Учреждения имеет право:

1. Осуществлять проверку деятельности столовой по вопросам организации питания, качества приготовления пищи, хранения, учета и использования продукции, соблюдения требований СН и П.

5.2. Руководство Учреждения обязано:

1. Обеспечивать технологический процесс приготовления пищи необходимым оборудованием, посудой, инструментами;
2. Выделять транспорт и денежные средства для приобретения продуктов питания, необходимых для приготовления обедов;
3. Представлять столовой ежедневную информацию о количестве питающихся студентов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Вся полнота ответственности за своевременное и качественное выполнение возложенных на столовую настоящим Положением задач и функции несет заведующая хозяйством.
2. Ответственность других работников столовой устанавливается должностными обязанностями.